

manifatturiere
BUREATA
loro

regione
di

servizi,
con
vendita

a
catalogo

o

a
commissa

CORSO BASE LOGISTICA

Percorso formativo associabile all'Attestazione Q2P Adaci di livello progredito L2

Una buona organizzazione logistica supporta le aziende nella gestione operativa e nel raggiungimento dei loro obiettivi. In alcuni casi può addirittura costituire la fonte di un vantaggio competitivo in grado di far eccellere l'azienda rispetto ai concorrenti.

MODULO 2

Cionondimeno la conoscenza degli aspetti fondanti della gestione logistica è necessaria ad ogni azienda, sia essa manifatturiera, commerciale o dei servizi, dedita alla produzione di serie oppure operante a commessa.

LE SCORTE: CARATTERISTICHE E GESTIONE

A seconda delle varie realtà aziendali cambiano le tipologie di merci da gestire (componenti o prodotti finiti, materiali o prodotti merce destinati ai clienti o materiali da archiviare) ma i principi per una buona gestione logistica sono comuni a tutti e sono quelli di questa proposta formativa.

- Le scorte: funzioni e tipologie
- I vari ABC applicati ai materiali
- I metodi di gestione scorte tradizionali e innovativi (consignment stock, VMI, ...)
- Indice di rotazione delle scorte: come si misura e come si utilizza
- La pianificazione degli ingressi e delle uscite e l'attività di expediting

Durante il corso sarà cura dei docenti presentare i vari temi illustrandone le specificità al variare del contesto aziendale.

- L'anagrafica prodotti e i sistemi di identificazione adottati nei magazzini moderni
- Le registrazioni contabili, l'inventario e le rettifiche
- Le operazioni di macero

PRINCIPALI TEMI TRATTATI

MODULO 1

ASPETTI LEGALI DELLA LOGISTICA

DALLA GESTIONE MATERIALI ALLA LOGISTICA

- Sicurezza: concetti fondamentali per chi opera in un magazzino
- Responsabilità legate alla presenza di cooperative
- Trasparenza della visione da magazzino e trasporto fino alla logistica e al supply chain management
- Contratto di deposito e la responsabilità solidale
- La logistica: definizioni, livello di servizi e obiettivi
- Contratto di deposito ed assicurazione
- Cenni agli aspetti assicurativi

IL MAGAZZINO

MODULO 3

- Classificazione dei magazzini e cenni alle reti logistiche
- Aree principali di magazzino: ricevimento, stoccaggio, spedizione
- Esame del layout di magazzino: requisiti di partenza, vincoli, obiettivi e indicatori (utilizzo superficiale, utilizzo

I TRASPORTI

- Strutture per lo stoccaggio dei materiali
- Caratteristiche e costi dei diversi modi di trasporto: mare, strada, ferroviario, aereo:

- Caratteristiche mezzi
- Specifiche di imballo

I PROCESSI DI GESTIONE DEL MAGAZZINO ED I SUPPORTI IT

- Infrastrutture connesse
- Le principali fasi di gestione materiali: descrizione, ausili tecnologici a supporto dei processi, ruoli, punti di attenzione

- ricevimento merci
- stoccaggio
- prelievo con focus sulle possibili modalità di picking
- spedizione